

Примерная структура ИИП

После титульного листа и паспорта проекта помещается содержание, где приводятся все заголовки ИИП и указываются страницы, с которых они начинаются. Причем последнее слово каждого заголовка соединяется отточием (.....) с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Введение к проектной работе занимает примерно 5 - 10 % от всего текста. В нем раскрывается **актуальность выбранной темы**, **определяются цель, проблемный вопрос и основные задачи работы**, **формулируются объект и предмет исследования**, его методы, указываются теоретическая и практическая значимость решения исследуемой проблемы. **Делается краткий обзор литературы**. В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. перечислить ее разделы и обосновать последовательность их расположения.

Основная часть проектной работы воплощена в главах, разделах и подразделах. Содержание первой главы обычно посвящается **рассмотрению теоретических аспектов изучаемой проблемы**. Если у автора нет собственных взглядов на решение исследуемой проблемы, он может придерживаться наиболее приемлемой концепции, разработанной одним из видных ученых, подкрепляя ее своими примерами.

Вторая глава носит преимущественно практический характер. Ценность работы определяется богатством анализируемого материала; чем больше разбирается примеров, тем убедительнее звучат выдвигаемые выводы. Если работа имеет экспериментальную часть исследования. В ней описываются условия и ход проведенного эксперимента, его этапы, полученные результаты, формулируются практические выводы и рекомендации. В конце каждой главы делаются выводы, отражающие в сжатом, концентрированном виде ее основное содержание. Они должны быть четкими и точными. Заключение – это не механическое суммирование выводов к главам курсового сочинения. Надо всячески избегать буквального повторения формулировок, а необходимо изыскать новые обороты речи. Основные выводы в тексте заключения лучше всего изложить в виде пронумерованных тезисов, формулировка которых должна быть предельно лаконичной и отчетливой (около 5 % всего текста.)

ПОМНИТЕ!!!!!!!!!!!!!!

Введение и заключение считаются «визитной карточкой» работы и оказываются в фокусе внимания.

После заключения принято помещать библиографический список использованной литературы. Он составляется в алфавитном порядке, по требованиям ГОСТа. Рекомендуется включать в этот список источники, которые нашли отражение в рукописи работы и на которые даются ссылки. Кроме них, в список могут быть включены и такие труды, на которые в выполняемой работе нет ссылок, но эти работы имеют прямое или косвенное отношение к исследуемой теме. Библиографический аппарат свидетельствует о научной этике и культуре исследователя. Проектные работы в некоторых случаях могут иметь приложение. Его оформляют на отдельных листах, с самостоятельной нумерацией. В приложение включается самый разнообразный материал. Это могут быть перечни материала, таблицы, диаграммы, анкеты, статистически обработанные данные опросов, конспекты, сценарии, серии упражнений и пр.